

IX) PLAN DE MEJORA

Escuela Superior de Ingeniería

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
PM-ESI.II.1. Conseguir la representación del PAS en la CGC	1	Acción: Convocar elecciones a la CGC Recursos necesarios: --	Director del Centro	01/17	03/17
PM-ESI.III.1. Informar al alumnado sobre el TFG (procedimiento, asignación, estructura, etc...)	2	Acción: Realizar unas Jornadas Informativas para el alumnado sobre el TFG Recursos necesarios: --	Coordinador del Título	04/18	06/18
PM-ESI.IV.1. Mejorar la participación en Proyectos de innovación y mejora docente.	3	Acción: Realizar reuniones de coordinación horizontales para la difusión de convocatorias de los proyectos de innovación y mejora docente. Recursos necesarios: --	Coordinador del Título	08/18	10/18
PM-ESI.V.1. Mejorar la difusión de programas y actividades, en todas las etapas (pre-universitaria, universitaria y profesional).	4	Acción: Usar otros canales de difusión de programas y actividades de orientación. Usar campus virtual y redes sociales. Recursos necesarios: --	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	09/18

PM-ESI.VI.1.1. Fomento de actividades de orientación pre-universitaria.	5	Acción: Organización de actividades de orientación pre-universitaria Recursos necesarios: --	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	09/18
PM-ESI.VI.2.1. Disminuir el número de alumnos que solicitan cambio de titulación.	6	Acción: Aumentar las acciones de tutorización para los estudiantes Recursos necesarios: --	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	09/18
PM-ESI.VI.2.2. Facilitar la asistencia del alumnado a las clases.	7	Acción: Rediseño de cursos de nivelación. Recursos necesarios: --	Director del Centro	04/18	09/18
PM-ESI.VI.2.3. Mejorar la información del grado al alumno de nuevo ingreso.	8	Acción: Diseño de nuevos trípticos del título. Recursos necesarios: --	Coordinador del Título	03/18	05/18
PM-ESI.VI.4.2. Fomentar la realización de movilidad por parte del alumnado.	9	Acción: Realizar Jornadas informativas sobre movilidad. Recursos necesarios: --	Coordinación de Investigación y Movilidad	03/18	06/18
PM-ESI.VI.6.1. Mejorar la programación de actividades de orientación profesional.	10	Acción: Programar actividades de orientación profesional. Recursos necesarios: --	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	09/18
PM-ESI.VI.6.2. Difusión de las labores que realizan el PAS.	11	Acción: Crear un sistema de información sobre el PAS Recursos necesarios: --	Director del Centro	04/18	09/18
PM-ESI.VI.6.3. Reconocer el buen hacer del PAS.	12	Acción: Crear un sistema de reconocimiento al PAS.	Director del Centro	04/18	09/18

		Recursos necesarios: --			
PM-ESI.VI.7.1. Incluir la información de las causas de las quejas o reclamaciones del Buzón de Atención al Usuario.	13	Acción: Solicitar a los responsables del SGC el incluir dicha información en el informe, para su valoración por parte de la CGC. Recursos necesarios: --	Director del Centro	04/18	09/18

Escuela Politécnica Superior

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio</i>	<i>Mes/año fin</i>
PM.II.1. Mejorar el grado de conocimiento y la participación de los grupos de interés en el SGC, así como la comunicación interna.	MEDIA	Acción: Contactar con la UCE sobre la posibilidad de que realicen una encuesta de satisfacción al PAS del centro, y en su defecto realizar la encuesta. Recursos necesarios:	Secretario del Centro	Marzo 2018	Junio 2018
	ALTA	Acción: Proponer y desarrollar un Plan de Comunicación en la Escuela para la difusión. Recursos necesarios:	Coordinador de Comunicación	Marzo 2018	Mayo 2018
	MEDIA	Acción: Reunión con el Director de Comunicación de la Universidad de Cádiz para pedir asesoramiento en esta cuestión e implicarles. Recursos necesarios:	Director del Centro	Marzo 2018	Marzo 2018

PM.III.1. Establecer mecanismos de coordinación vertical y horizontal efectivos entre asignaturas y profesores del título.	ALTA	Acción: Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas. Recursos necesarios:	Coordinador de Título	Febrero 2018 Septiembre 2018	Febrero 2018 Septiembre 2018
	ALTA	Acción: Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc. Recursos necesarios:	Coordinador de Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018
	ALTA	Acción: Crear equipos docentes entre asignaturas afines para trabajar conjuntamente la coordinación de estas asignaturas de manera que la formación recibida por el alumnado tenga un hilo conductor, evitándose la repetición de contenidos y favoreciendo la interrelación. Recursos necesarios:	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
	MEDIA	Acción: Verificar que las guías docentes de las asignaturas están de acuerdo a lo planificado. Recursos necesarios:	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
	BAJA	Acción: Informar al profesorado del título sobre el programa DOCENTIA, analizando en detalle los aspectos que son objeto de evaluación, y fomentar el interés por solicitar la evaluación. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
	ALTA	Acción: Proponer cursos de formación del profesorado y personal de apoyo en competencias transversales. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Marzo 2018	Julio 2018
PM.IV.1. Potenciar la formación y el desarrollo profesional del Profesorado y del Personal de Apoyo.					

PM.IV.2. Realizar un análisis de la situación de la plantilla y proponer mejoras a los órganos competentes.	MEDIA	Acción: Fomentar y proponer entre el profesorado del título la solicitud de Proyectos asociados a las convocatorias de la Unidad de Innovación Docente. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
	MEDIA	Acción: Solicitar información al rectorado sobre personal con adscripción al centro. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Abril 2018	Abril 2018
	MEDIA	Acción: Consultar a los Departamentos sobre sus planes de gestión de los recursos humanos. Análisis conjunto de la situación. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
	MEDIA	Acción: Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Julio 2018	Julio 2018
PM.V.1. Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres.	ALTA	Acción: Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. Recursos necesarios:	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Julio 2018	Julio 2018
PM.V.2. Potenciar el uso del campus virtual.	MEDIA	Acción: Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. Recursos necesarios:	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018
PM.VI.1.1. Fomento de actividades de orientación pre-universitaria en el centro.	ALTA	Acción: Desarrollar un Programa de colaboración con los Institutos de Enseñanza Secundaria. Recursos necesarios:	Coordinadora de Información y Orientación	Octubre 2018	Octubre 2018
PM.VI.2.1. Realizar un seguimiento y análisis de las asignaturas con tasas de rendimiento más bajo (inferior al 25%).	ALTA	Acción: Proponer el uso de metodologías docentes que han mostrado ser eficaces en otros centros/universidades. Recursos necesarios:	Coordinador de Título	Julio 2018	Octubre 2018

PM.VI.3.1. Ofertar prácticas curriculares optativas.	ALTA	Acción: Revisión de la Memoria. Recursos necesarios:	Subdirector de Planificación y Posgrado	Febrero 2018	Febrero 2018
PM.VI.4.1. Continuar con el análisis y adecuación de los acuerdos bilaterales a la demanda real del centro.	MEDIA	Acción: Revisión de los acuerdos. Recursos necesarios:	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
PM.VI.4.2. Desarrollo de cursos de inglés para profesores con el objeto de implantar docencia en inglés de diversas asignaturas (Acciones Avaladas: Unidad de Innovación Docente de la Universidad).	BAJA	Acción: Organizar cursos de inglés para profesores. Recursos necesarios:	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
PM.VI.4.3. Favorecer la movilidad de profesores salientes a universidades socias y de visitantes extranjeros a nuestro centro.	BAJA	Acción: Solicitar anualmente ayudas a la Oficina de Relaciones Internacionales. Recursos necesarios:	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
PM.VI.5.1. Realizar una bolsa de empleo con egresados del título.	BAJA	Acción: Potenciar la Bolsa de Empleo de la EPS de Algeciras y prácticas en empresa Recursos necesarios: https://www.facebook.com/epsalgeciras/ https://www.linkedin.com/company/escuela-polit%C3%A9cnica-superior-de-algeciras	Coordinador de Relaciones con las empresas	Julio 2018	Octubre 2018
PM.VI.6.1. Fomentar la cumplimentación de las encuestas de valoración por parte del profesorado y del alumnado.	MEDIA	Acción: Proponer y desarrollar acciones para la difusión del SGC. Recursos necesarios:	Secretario del SGC	En continuo	En continuo
PM.VI.6.2. Reconocer el buen hacer de las personas que soportan indicadores positivos en los registros del título en el SGC-UCA.	MEDIA	Acción: Identificar elementos de motivación y reconocimiento. Recursos necesarios:	Director del Centro	Octubre 2018	Octubre 2018
PM.V7.1. Realizar información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.	MEDIA	Acción: Informar en las jornadas de acogida, PAT y reuniones con PDI y PAS. Recursos necesarios:	Coordinador del Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018